

HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ

Nöbet Yerleri ->				
	1	2	3	4
Pazartesi	B.YAVUZ Y.DAĞLI F.KAÇMAZ T.KAYA	M.DENİZOĞLU E.GÜNDOĞDU M.YILDIZ N.DÖNMEZ	S.AKAR A.TATAR İ.ALTSOY C.ÖLÇÜCÜ	
Salı	B.ÖZTEL T.DEMİR T.YILMAZ H.TAVIŞ	M.ALTINTAŞ S.ÖNER R.OKU S.ACAR AKTAN	C.SARI N.GÜRBÜZ E.YURDAKUL R.EKİNCİ	
Çarşamba	E.SALKIN B.ULUTAŞ F.BAYAT F.BOZKUŞ	İ.DEMİR M.YAVIÇ H.ÖNÜR DAYAN V.KOÇ	A.SİVİ İ.ARTAN M.ATAN A.KUZU	
Perşembe	M.AKTAN A.KIYAK Z.KORKMAZ N.BARTİK	M.YILDIRIM M.PULAT S.ÖZTÜRKÇİ S.DURMAZ	B.GÜNEŞ T.ÇAKAR M.ERDOĞAN A.DEMİRBAŞ	
Cuma	A.CANBEY A.KARAÇELİK S.GÜR Ş.ŞAPKACI	G.YILDIZ S.DOĞAÇ M.ÇÜMEN G.AKTAŞ	V.TUNCİL Ş.ÖZDEMİR ÖZER S.ELÇİOĞLU R.GÜMÜŞ	

NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.

SERACETTİN YALVAÇ
Okul Müdürü